

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета



Грачева Ж.В.
19.05.2022

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1(П) Педагогическая практика

1. Код и наименование научной специальности:

5.9.2 Литературы народов мира

2. Профиль подготовки (при наличии):

3. Форма обучения: очная

4. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра истории и типологии русской и зарубежной литературы

5. Составители программы: Житенев Александр Анатольевич, д.филол.н., доц., Фаустов Андрей Анатольевич, д.филол.н., проф.

6. Рекомендована: НМС филологического факультета протокол № 7 от 19.05.2022 г.

7. Учебный год: 2023-2024 **Семестр(ы):** 4

8. Цель практики: сформировать способность осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования

9. Задачи практики:

- ознакомление с организацией учебного процесса в вузе, освоение передового опыта учебной деятельности преподавателей вуза;
- закрепление умения оценивания разных типов вузовских занятий;
- закрепление умения проектировать вузовские занятия разных типов;

10. Место практики в структуре ООП: составляющая образовательного компонента

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы (компетенциями):

Код	Название компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-4	способность осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать: современные технологии, формы, методы и средства обучения и воспитания в вузе, способствующие профессионально-личностному развитию обучающихся, специфику методики преподавания с учетом предметного содержания образовательной программы и психолого-педагогических аспектов образовательного процесса</p> <p>Уметь: организовывать и использовать в образовательном процесса вуза основные формы, технологии и методы обучения и воспитания студентов, создавать психологические обоснованные и педагогически целесообразные условия профессионально-личностного развития субъектов образовательного процесса</p> <p>Владеть: навыками обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания в вузе, педагогической коммуникации и рефлексивного анализа преподавательской деятельности</p>

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. — 4/216.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				...
		4 семестра		№ семестра		
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	
Всего часов	216	216	216			
в том числе:						
Лекционные занятия (контактная						

работа)						
Индивидуальные консультации (контактная работа)	16	16	16			
Самостоятельная работа	200	200	200			
Итого:	216	216	216			

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы
1.	Ознакомительный	<p>Знакомство с целями и задачами учебной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения. Встреча с руководителем от кафедры.</p> <p>Прохождение необходимого инструктажа. Знакомство с программой, целями, задачами и содержанием практики, порядком планирования, организации и проведения психолого-педагогических мероприятий, правилами составления отчетной документации практикантов, порядком подведения итогов практики, критериями выставления зачета с оценкой. Составление под руководством руководителя от кафедры и научного руководителя аспиранта индивидуального плана работы на весь период практики, в котором определяются объем, содержание и сроки намеченных мероприятий.</p>
2.	Учебно-методический	<p>Посещение/просмотр занятий разных видов практикующих педагогов (не менее 3); анализ занятий разных типов, проводимых в вузе (не менее 3). изучение методической литературы, разработка плана-конспекта занятия по теме научной работы.</p> <p>Знакомство с особенностями организации учебного процесса вуза; системой воспитательной работы факультета, в том числе с работой кураторов студенческих групп; особенностями методики преподавания руководителя практики; посещение аудиторных занятий, проводимых им.</p> <p>Определение совместно с руководителем тем, сроков и форм проведения занятий по филологическим дисциплинам, выбор методических средств проведения занятий в зависимости от целей обучения, уровня подготовки и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Ознакомление с ФГОС ВО и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры; изучение современных образовательных технологий высшей школы; изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.</p> <p>Подготовка и корректировка конспектов предстоящих занятий, самостоятельное проведение учебных занятий по филологическим дисциплинам, психолого-педагогический анализ учебной группы студентов, на основе результатов анализа выработка практических рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности.</p> <p>Обсуждение с руководителем проведенных занятий; самостоятельное проведение воспитательной работы с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; осуществление индивидуальной работы со студентами.</p> <p>Выполнение выдаваемых руководителем от кафедры заданий, составляющих фонд оценочных средств для проведения</p>

		промежуточной аттестации, в течение всего периода практики.
3.	Заключительный	Подготовка и предоставление отчетной документации. Подведение итогов практики, определение перспективных линий и путей дальнейшего профессионального саморазвития и самосовершенствования; оформление отчетной документации по практике и представление ее на проверку руководителю, защита итогов практики на заседании кафедры.

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	<i>Вузовская методика преподавания лингвистических дисциплин : учебное пособие : [16+] / под ред. Ж. В. Ганиева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 350 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482221</i>
2.	<i>Дудкина, М. П. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М. П. Дудкина, А. А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684</i>
3.	<i>Муратова, Е. И. Организация педагогической практики аспирантов : учебное пособие / Е. И. Муратова, А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499029</i>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4.	<i>Попов, А. И. Педагогические научные исследования аспирантов : учебное пособие / А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499409</i>
5.	<i>Шегай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие : [16+] / Н. А. Шегай, О. Трубицина, Л. В. Елизарова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 96 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577909</i>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
6.	<i>Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://www.lib.vsu.ru/)</i>
7.	<i>Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – URL: http://biblioclub.lib.vsu.ru</i>

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания по прохождению практики

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся.

Для реализации дисциплины используется следующее программное обеспечение: WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Аудитория	Спецификация
18, 21, 23 Пл. Ленина, 10	Аудитория для самостоятельных занятий: Проектор InFocus IN116ха.

19. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

19.1 Текущий контроль

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

письменного анализа посещенного вузовского занятия.

По результатам ознакомительного этапа со студентами проводится беседа.

Ориентировочные вопросы:

- ваши ожидания от учебной практики?
- какие цели вы перед собой ставите?

В ходе учебно-методического этапа практической подготовки студенты должны посетить/просмотреть не менее 3 вузовских занятий разных типов и проанализировать их. Одно из них необходимо проанализировать письменно. Кроме того, аспирант разрабатывает план-конспект вузовского занятия по теме своего диссертационного исследования.

На заключительном этапе учебной практики аспирант проводит устный анализ итогов практической подготовки. Он может представлять собой ответы на вопросы:

- каких результатов мне удалось достичь?
- как они соотносятся с целями практики?
- в чем, с моей точки зрения, специфики преподавательского труда?

План анализа вузовского занятия

1. Психолого-педагогический аспект: а) умение установить психологический контакт с аудиторией и поддерживать его до конца занятия; б) уровень познавательной активности студентов; в) эмоциональность, выразительность и грамотность речи лектора, качество его дикции, умение варьировать темп и тембр голоса; г) использование приемов поддержания внимания (вопросы, примеры, ораторские приемы, уместные шутки и т.д.); д) доброжелательность по отношению к аудитории, реакция на вопросы студентов; е) опрятный внешний вид.

2. Методический аспект: а) наличие цели, плана занятия; б) соответствие вида и формы проведения занятия его основным целями месту в учебном курсе; в) соблюдение принципа пропорциональности и последовательности (лекция должна предшествовать практическому занятию) теоретического и практического материала; г) четкая логика изложения основных вопросов плана; д) доступность, доказательность, аргументированность изложения; е) интонационное выделение фрагментов, которые

студенты должны законспектировать; ж) эффективность занятия: достижение поставленных целей.

3. Научный аспект: а) в основу занятия должна быть положена определенная научная концепция; б) преподаватель должен осветить историю изучаемого вопроса, показать многообразие научных подходов и концепций; в) занятие должно актуализировать уже изученный студентами материал; г) занятие должно задействовать внутрипредметные, межпредметные и междисциплинарные связи. 4. Общий вывод: а) достигнуты ли поставленные преподавателем задачи; б) удачные и неудачные моменты занятия; в) индивидуальные рекомендации преподавателю.

Шкала и критерии оценивания письменного анализа вузовского занятия

Критерии оценивания	Шкала оценок
Анализ занятия выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Сделанные выводы обоснованы.	Отлично
Анализ выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Не все сделанные выводы обоснованы.	Хорошо
Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Не все деланные выводы обоснованы.	Удовлетворительно
Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Сделанные выводы поверхностны и не обоснованы.	Неудовлетворительно

Шкала и критерии оценивания плана-конспекта занятия

Критерии оценивания	Шкала оценок
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал магистерской диссертации, прошел процедуру публичной презентации. На заданные вопросы студент ответил.	Отлично
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал магистерской диссертации, но выполнен с незначительными ошибками. Во время презентации студент отвечает не на все заданные ему вопросы.	Хорошо
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал магистерской диссертации, но выполнен с серьезными ошибками. На заданные вопросы студент ответить затрудняется.	Удовлетворительно
План-конспект не соответствует предъявляемым ему требованиям: не ясен жанр занятия, не содержит все структурные элементы занятия, написан без соблюдения правил русского языка. Содержит грубые фактические и методические ошибки.	Неудовлетворительно

19.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: осуществляется анализ комплекта документов, представленных аспирантом.

По итогам практики аспирант обязан предоставить следующие документы:

1. план-конспект учебного занятия
2. отчет (Приложение А)

После рассмотрения этих документов

1. научный руководитель составляет отчет о прохождении аспирантом педагогической практики (Приложение В),
2. кафедра дает заключение о прохождении практики (Приложение Б).

Требования к плану-конспекту вузовского занятия, разработанного аспирантом по теме своей научной работы

В плане-конспекте **лекции** должны быть представлены следующие части:

I. Вступление (часть лекции, цель которой – заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала). В его состав входят:

- формулировка темы лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и изученности, цели лекции;
- изложение плана лекции, включающего наименование основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;
- характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;
- ретроспекция – напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом, указание на его роль, место и значение в данной дисциплине, а также в системе других наук.

II. Основная часть (тезисное изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом). Включает:

- раскрывающий тему лекции концептуальный и фактический материал;
- его анализ и оценку;
- различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений.

III. Заключительная часть:

- подведение общего итога лекции;
- повторение основных положений лекции, обобщение материала;
- формулировка выводов по теме лекции;
- ответы на вопросы студентов;
- задания для самоподготовки.

В плане-конспекте **практического занятия** должны быть представлены следующие позиции:

1. Тема занятия.
2. Формируемые компетенции.
3. Цели занятия (учебные, развивающие, воспитательные, конкретные: должен знать, уметь).
4. Мотивация (актуальность темы).
5. Образовательная технология: взаимообучение, проблемное обучение, кейс-метод и т.д.
6. План занятия.
7. Вопросы для повторения.
8. Вопросы для самоконтроля по теме занятия.
9. Задания для самоподготовки.
10. План самостоятельной работы на занятии.
11. Материалы для контроля исходного и конечного уровней усвоения, обучающая задача (алгоритм действий, ситуационные задачи).
12. Критерии оценки.
13. Домашнее задание.
14. Список литературы.
15. Приложения: дидактический (обучающий материал); словарь терминов (гlossарий, тезаурус).

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем критериям. Продемонстрированы готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. В ходе практики аспирант убедительно демонстрирует систематичность в работе и профессионализм, включающий способность осуществлять подбор адекватного метода для решения поставленных в ходе практики задач; способность осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с современными парадигмами образования (компетентностная, деятельностная и др.); умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи.	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному из перечисленных критериев (систематичность / профессионализм).	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>

не соответствуют в полной мере ни одному из двух критериев (есть серьезные недочеты и в системности работы, в планировании и осуществлении учебных занятий)		
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад имеют более 5 несоответствий перечисленным критериям.	-	<i>Неудовлетворительно</i>

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Форма титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Утвержден на заседании кафедры

«___» _____ 20__ г.

Заведующий
кафедрой _____

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности 5.9.5. Русский язык. Языки народов России

срок прохождения практики _____

кафедра _____

наименование

Научный руководитель _____

Ф.И.О., должность, ученое звание руководителя пед. практики

Аспирант _____ / _____

Научный
руководитель _____ / _____

Руководитель
практики _____ / _____

1 Изучение опыта преподавания

№ п/п	Дата	Тема	Ф.И.О. преподавателя	Кол-во часов	Подпись преподавателя

2 Индивидуальная работа со студентами

№ п/п	Дата	Тема	Форма проведения	Кол-во часов	Подпись научного руководителя

3 Проведение внеаудиторных мероприятий

№ п/п	Дата	Тема	Форма проведения	Кол-во часов	Подпись научного руководителя

4 Проведение учебных занятий

№ п/п	Дата	Группа	Тема	Вид учебного занятия	Кол-во часов	Подпись научного руководителя

Приложение В
(обязательное)

Приложение Б
(обязательное)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
заседания кафедры _____ от _____ 20 ____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ: аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности 5.9.5. Русский язык. Языки народов России

год обучения _____ о
прохождении _____ практики с «__» _____ 20_г.
по «__» _____ 20_г.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что аспирант _____ прошел практику с оценкой _____

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О./

Секретарь _____ / Ф.И.О./

Приложение В
(обязательное)

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики, педагогической

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

Наименование научной специальности 5.9.5. Русский язык. Языки народов России

год обучения _____

кафедра _____

Научный руководитель _____ / Ф.И.О./

¹ Заполняется руководителем педагогической практики (научным руководителем)

**Форма листа согласований программы практики
(на образовательном портале «Электронный университет» НЕ РАЗМЕЩАЕТСЯ)**

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научная специальность _____
код и наименование научной специальности

Наименование практики _____
код и наименование практики
код и наименование дисциплины

Профиль подготовки (при наличии) _____
в соответствии с Учебным планом

Учебный год _____

Ответственный исполнитель

_____ .__ 20__
должность, подразделение *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета _____ .__ 20__
подпись *расшифровка подписи*

Начальник отдела обслуживания ЗНБ _____ .__ 20__
подпись *расшифровка подписи*

Программа рекомендована НМС _____
наименование факультета, структурного подразделения

протокол № _____ от ____ .20__ г.

